

ДОГОВОР № 15/11

на оказание услуг по организации горячего питания учащихся.

г. Изобильный

«03» апреля 2017 г.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» Изобильненского муниципального района Ставропольского края, в лице директора Ярцевой Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и

Индивидуальный предприниматель Потапенко Ольга Ивановна, действующего на основании Свидетельства №306260705900035 от 28.02.2006 г, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», на основании п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Заказчик» поручает и оплачивает, а «Исполнитель» обязуется в течение срока действия настоящего договора оказать услуги горячего питания в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 15 » Изобильненского муниципального района Ставропольского края (далее –услуги горячего питания).

1.2. Услуги горячего питания включают в себя: организацию через школьную столовую горячего питания обучающихся (завтрак) в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласованным начальником ТОУ Роспотребнадзора по СК в Изобильненском районе на условиях, предусмотренных для предприятия общественного питания.

1.3. Исполнитель должен обеспечить весь комплекс услуг, необходимый для организации горячего питания учащихся, а именно, закупку продуктов, организацию питания, в том числе приготовление рационов питания с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил.

1.4. Заказчик услуг обязан принять и оплатить услуги, оказанные Исполнителем по настоящему договору.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена договора составляет 142155 (Сто сорок две тысячи сто пятьдесят пять рублей 00 копеек) рублей с учетом транспортных расходов по доставке, погрузочно-

разгрузочных работ, уплате налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена договора определяется исходя из количества детей согласно документам, подтверждающим право на получение льготного питания.

2.2. Оплата по настоящему договору производится за счет средств бюджета Изобильненского муниципального района Ставропольского края.

2.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету, путём перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, предоплата 30% от суммы договора, окончательный расчет после предоставления счета-фактуры, акта оказанных услуг, отчёта по питанию, в течение 15-ти банковских дней. Оплата производится по фактическому количеству обучающихся на основании актов сдачи-приемки услуг, подписанных обеими сторонами.

2.4. Цена настоящего договора неизменна на весь период действия договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Осуществлять производственный контроль при организации питания обучающихся в соответствии с действующими санитарными правилами: Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания».

3.1.2. Организовать рациональное питание учащихся в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласованным начальником ТОУ Роспотребнадзора по СК в Изобильненском районе, начальником отдела образования администрации Изобильненского района Ставропольского края и директором общеобразовательного учреждения.

3.1.3. Ежедневно составлять рационально – сбалансированное меню (в соответствии с разработанным и согласованным в установленном порядке примерным 10- дневным меню), представлять его на утверждение заказчику вместе с калькуляционной карточкой.

3.1.4. Обеспечить школьную столовую продуктами питания в соответствии с меню и по рекомендуемым ценам, согласованным рабочей группой администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края по мониторингу цен на продукты питания. Независимо от организации основного питания обеспечить для учащихся возможность дополнительного питания, реализацию достаточного ассортимента пищевых продуктов в свободной продаже: мучных, кондитерских, булочных изделий, а также пищевых продуктов в потребительской упаковке, с учетом предельных наценок установленных законодательством.

3.1.5. Обеспечить приготовление завтраков высокого качества в полном соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами приготовления

пищи.

3.1.6. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания декларациями о соответствии, удостоверениями качества и безопасности на каждую партию продукции (товара), ветеринарными свидетельствами – на продукты животноводства, а так же копиями санитарно-эпидемиологических заключений или свидетельств о государственной регистрации на каждый вид продукции (товаров), осуществлять обслуживание обучающихся в соответствии с действующими правилами оказания услуг общественного питания и санитарно-эпидемиологическими требованиями и техническими регламентами. Требования к качеству и безопасности работ, услуг по организации питания обучающихся и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, определять в соответствии с санитарными нормами и правилами. Нести полную ответственность за качество поставляемых пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции. Запрещается использовать в организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях замороженное мясо импортного производства и выработанные из него продукты, рыбы выращенной в искусственных водоемах с применением специальных кормов и антибиотиков, молоко и молочные продукты, выработанные из и с использованием сухого и рекомбинированного молока, пищевых продуктов, содержащих генно-модифицированные организмы и их производные, продукцию выработанную с применением искусственных подсластителей (аспартама и др.), консервантов, красителей, ароматизаторов, улучшителей вкуса и прочих ненатуральных ингредиентов.

3.1.7. Обеспечить строгое соблюдение качества поступающих полуфабрикатов и сырья, а также условия хранения, реализации скоропортящихся продуктов.

3.1.8. В случае поставки некачественной продукции со скрытыми дефектами Исполнитель должен обеспечить замену на аналогичную продукцию в тот же день (в течение трех часов).

3.1.9. Обеспечить содержание производственных, складских помещений и оборудования с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования, осуществлять косметический ремонт помещений.

3.1.10. Обеспечить столовую посудой, приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с нормами оснащения предприятий общественного питания.

3.1.11. Укомплектовать школьную столовую квалифицированными поварами, рабочими, следить за своевременным прохождением работниками столовой медицинских осмотров, обеспечивать повышение их квалификации, обучение.

3.1.12. Организовать обслуживание учащихся горячим питанием путем предварительного накрытия столов. Предварительное накрытие столов (сервировка) осуществляется квалифицированными сотрудниками Исполнителя.

3.1.13. Осуществлять техническое обслуживание и ремонт технологического и холодильного оборудования.

3.1.14. Постоянно проводить работу по расширению ассортимента приготовляемых блюд, улучшению их качества, наличию в меню витаминизированных блюд и изделий промышленного производства.

3.1.15. Осуществлять контроль за доставкой пищевых продуктов специализированным транспортом.

3.1.16. Обеспечивать пищеблок общеобразовательного учреждения необходимыми техническими документами.

3.1.17. Обеспечивать поверку весоизмерительного оборудования.

3.1.18. Проводить текущую уборку, дезинсекцию, дератизацию, а также генеральные уборки на пищеблоке.

3.1.19. Обеспечить экономное расходование электроэнергии и воды.

3.1.20. В случае невозможности выполнения обязательств по договору в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 3(трех) суток с момента их наступления.

3.1.21. Своевременно предоставлять документы, для проведения расчета за оказание услуг.

3.1.22. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа на пищеблок представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

3.1.23. Оказывать услуги в период с 03 апреля 2017 г. по 30 мая 2017 г. (за исключением каникулярного периода).

3.2. «Заказчик» обязан:

3.2.1. Поручает Исполнителю организацию услуг горячего питания в общеобразовательном учреждении в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором;

3.2.2. Обязуется передать Исполнителю документацию и информацию, необходимую для выполнения Договора;

3.2.3. Обеспечивает систематический контроль за соблюдением утвержденного примерного цикличного меню завтраков, разработанных в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08;

3.2.4. Предоставляет Исполнителю помещения, оборудование пищеблоков, столовую мебель в безвозмездное пользование для выполнения условий Договора;

3.2.5. Регулярно подает сведения о количестве питающихся;

3.2.6. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора.

3.2.7. Обеспечивать снабжение горячей и холодной водой, отоплением и освещением для приготовления и отпуска пищи.

3.2.8. Вести установленную документацию по организации питания в соответствии с требованиями санитарных норм и правил в части своих полномочий.

3.2.9. Осуществлять охрану всех помещений, предоставляемых Исполнителю в нерабочее время.

3.2.10. Производить бракераж готовых блюд с участием медицинских работников и ответственных по питанию.

3.2.11. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для учащихся.

3.3. «Исполнитель» имеет право:

3.3.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

3.3.2. Информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг.

3.4. «Заказчик» имеет право:

3.4.1. Контролировать соблюдение, согласованного и утвержденного Исполнителем примерное 10-ти дневное меню и режима работы столовой и буфета.

3.4.2. Принимать участие, по мере необходимости, (ответственный по питанию) при контрольном взвешивании поступивших на склад продуктов питания.

3.4.3. На любом этапе (периоде) услуг запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг.

3.4.4. Осуществлять контроль за объемом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4.5. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.4.6. Требовать от Исполнителя своевременного представления надлежащим образом оформленного комплекта отчетной документации и материалов, подтверждающих качество и безопасность поставляемой продукции питания в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.7. Осуществлять приемку оказанных услуг на соответствие их количества, объема и качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в день оказания услуг. По факту оказанных услуг «Исполнителем» составлять акт приемки, подписанный обеими сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки исполнения «Исполнителем» обязательства, предусмотренного Договором, «Заказчик» вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Неустойка выплачивается за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

4.2. В случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательства, «Исполнитель» вправе потребовать от «Заказчика» выплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Неустойка выплачивается за каждый день просрочки

исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств настоящего договора, виновная сторона обязана уплатить штраф в размере 10 % от общей суммы договора другой стороне .

4.4. Уплата неустойки не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

4.5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки и штрафа, если докажут, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой стороны (пожар, наводнение, землетрясение, война, революция, эпидемия, карантин, эмбарго на поставку грузов и др.).

5. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. По факту предоставления Исполнителем Заказчику услуг сторонами подписывается акт сдачи-приемки услуг, на основании которого ежемесячно Заказчиком производятся расчеты с Исполнителем за фактически оказанные услуги. Заказчик вправе в случае наличия недостатков в представленном Исполнителем услуге представить Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта и потребовать немедленного устранения выявленных недостатков.

5.2. В течение 3 (трех) дней после получения акта оказанных услуг «Заказчик» обязан подписать акт и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

5.3. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их в течение 3-х (трех) дней со дня получения соответствующих претензий от «Заказчика».

5.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта оказанных услуг.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием стихийных бедствий, пожара, блокады, войны, военных операций, массовых волнений и беспорядков и других, не зависящих от сторон обстоятельств, срок исполнения отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Возможные разногласия по настоящему договору рассматриваются сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия в арбитражном суде.

7.2. Расторжение договора частично или полностью допускается по

соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

7.5. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 31 декабря 2017 года, в части расчетов до полного исполнения своих обязательств.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

<p>«Заказчик» Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» ИМРСК Адрес: ст. Староизобильная, ул. Мира, 69 Тел. (86545) 4-51-17 ИНН/КПП 2607008847/260701001 л/с _03213032590 р/с40204810200000000397 БИК 040702001 Банк Отделение Ставрополь г. Ставрополь Директор  Т.И.Ярцева МП </p>	<p>«Исполнитель» Индивидуальный предприниматель Потапенко Ольга Ивановна Адрес: г. Изобильный, ул.Ломоносова, 26 Тел. (86545)2-24-92 ИНН/КПП 090100270470 р/с 40802810260180100612 к/с 30101810907020000615 БИК 040702615 Банк Ставропольское отделение №5230 ПАО Сбербанк г.Ставрополь Директор  О.И.Потапенко МП </p>
---	---